



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**  
**Av Firmino Girardello, 85**  
Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000  
[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

**DECRETO Nº 3.626 DE 08 DE JUNHO DE 2021.**

**Altera o Decreto Municipal n.º 3.625/2021 que institui medidas sanitárias extraordinárias para fins de prevenção e de enfrentamento à pandemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19) no âmbito do Município de Getúlio Vargas e dá outras providências.**

**ELGIDO PASA, Prefeito Municipal de Getúlio Vargas em Exercício,** Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais, nos termos do artigo 53, incisos IV e VI, da Lei Orgânica do Município de Getúlio Vargas,

**DECRETA:**

**Art. 1º** O Protocolo de Atividades Variáveis AMAU – R16, de que trata o Anexo I do Decreto Municipal n.º 3.625/2021, que institui medidas sanitárias extraordinárias para fins de prevenção e de enfrentamento à pandemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19) no âmbito do Município e dá outras providências, passa a vigorar, para a atividade de “Loja de conveniência em Posto de Combustível, e outras conveniências”; e “Eventos infantis, sociais e de entretenimento em buffets, casas de festas, casas de shows, casas noturnas, restaurantes, bares e similares CNAE: 82, 90, 91, 92, 93 ”:

<b>Comércio</b>	<b>Loja de conveniência em Posto de Combustível, e outras conveniências</b>	47	Médio Baixo	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Expressamente proibida a colocação de mesas em espaços externos da conveniência;</li><li>+ Proibida a permanência de pessoas nos espaços internos e externos da conveniência;</li><li>+ Permitido somente a comercialização de produtos na modalidade pega e leve;</li><li>+ Adoção de todos os protocolos de prevenção;</li><li>+ Vedada a permanência e o consumo de alimentos e bebidas no pátio (área da pista e do posto de gasolina);</li><li>+ Comércio: conforme</li></ul>
-----------------	---	----	-------------	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

				protocolo de "Comércio etc."
	<b>Eventos infantis, sociais e de entretenimento em buffets, casas de festas, casas de shows, casas noturnas, restaurantes, bares e similares CNAE: 82, 90, 91, 92, 93</b>			+ Fechado; + Expressamente proibido a realização de eventos, festas, e shows, face o agravamento dos indicadores.

**Parágrafo único.** Com as alterações acima propostas o Anexo I do Decreto Municipal n.º 3.625/2021, fica alterado e consolidado conforme a redação do anexo único deste decreto.

**Art. 2º** Caberá ao Município, através de servidores designados para tal finalidade, bem como a toda sociedade local, mediante o compromisso com suas lideranças, a realização efetiva da fiscalização dos procedimentos fixados no protocolo regional variável, prioritariamente no que tange aos protocolos de circulação de pessoas nos Mercados, Supermercados e similares, que devem, obrigatoriamente seguir as normas elencadas a seguir:

**I** - Horário de acesso até **21:00** horas, depois encerrar a entrada. Fechamento total às **22:00** horas;

**II** - Sinalização dos fluxos de entrada e saída (separados);

**III** - Uma pessoa no fluxo da entrada orientando a restrição de acesso de apenas (01) uma pessoa por família, resguardando casos excepcionais que requerem acompanhamento, e para a organização das filas observando o distanciamento preconizado;

**IV** - Colocação obrigatória de dispensadores de álcool gel, e orientação para que todos façam a higienização antes de adentrar no estabelecimento;

**V** - A Higienização dos carrinhos deve ser realizada por um funcionário permanente com insumo preconizado;

**VI** - Um fiscal interno para verificar a formação de filas e organização dos fluxos, com vestimenta apropriada para identificação (orientação dos clientes);

**VII** - Higienização dos caixas a cada novo atendimento;

**VIII** - Orientações visuais e explicativas do fluxo de saída.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**  
**Av Firmino Girardello, 85**  
Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000  
[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

**Parágrafo único.** O estabelecimento que não atender às normas acima especificadas será submetido a impossibilidade de abertura por 24 horas para readequação dos protocolos, e, em caso de reincidência, poderá sofrer a interdição do local.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS, 08 DE JUNHO DE 2021.

ELGIDO PASA,  
Prefeito Municipal em Exercício,

Registre-se e publique-se.

TATIANE GIARETTA,  
Secretária de Administração.

Este Decreto foi afixado no Mural da Prefeitura Municipal, onde são publicados os atos oficiais, por 15 dias, a partir de 08/06/2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

Av Firmino Girardello, 85

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600**Administração e Serviços****Risco Médio Baixo**

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis RS	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Serviços Públicos e Administração Pública	84		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área</li></ul>	
Serviços de Utilidade Pública (Energia, Água, Esgoto e outros)	35, 36, 37, 38, 39		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Informação e Comunicação (imprensa, produção de áudio e vídeo, rádio, televisão, telecomunicação e outros, exceto salas de cinema)	58, 59, 61, 62, 63		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Atividades Administrativas e Call Center	77, 78, 79, 81, 82		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Vigilância e Segurança	80		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Transporte de carga	49 e 50		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Estacionamentos	52		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS****Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

			<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Manutenção e Reparação de Veículos e de Objetos e Equipamentos	45, 95		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Correios e Entregas	53		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera.</li></ul>	
Bancos e Lotéricas	64, 66		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera;</li><li>• Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração</li></ul>	
Atividades Imobiliárias, Profissionais, Científicas e Técnicas	68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Organizações Associativas (Conselhos, Sindicatos, Partidos, MTG etc)	94		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	
Lavanderia	96		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li></ul>	

**Risco Médio**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Serviços Domésticos, de Manutenção e Limpeza de condomínios e residências	81, 97	Obrigatório uso de máscara por todos (empregados e empregadores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:               <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 6m<sup>2</sup> de área útil</li> </ul> </li> </ul>	
Funerárias	96	Em caso de óbito por Covid-19, lotação máxima de no máximo 10 pessoas, ao mesmo tempo	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:               <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 6m<sup>2</sup> de área útil.</li> </ul> </li> <li>Obrigatoriedade de afixação de cartaz em área visível e com indicação da capacidade máxima de pessoas na casa funerária ou local de realização do mesmo.</li> </ul>
Hotéis e Alojamentos	55		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definição e respeito da <b>lotação máxima</b> conforme acreditação do estabelecimento no Selo Turismo Responsável do Ministério do Turismo:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Com Selo Turismo Responsável: <b>75% habitações</b></li> <li>Sem Selo Turismo Responsável: <b>60% habitações</b></li> <li>* <i>A adesão ao Selo Turismo Responsável é opcional.</i></li> </ul> </li> <li>Respeito aos protocolos das atividades específicas, quando aplicável: Restaurantes, bares, lanchonetes e espaços coletivos de alimentação: conforme protocolo de "Restaurantes etc."</li> <li>- Atividades esportivas, área de piscinas e águas, saunas, academias, quadras etc.: conforme protocolo de "Atividades Físicas etc";</li> <li>Eventos: conforme protocolos de "Eventos infantis, sociais e de entretenimento" ou "Feiras e Exposições Corporativas, Convenções, Congressos".</li> <li>Autorizada a abertura das áreas de lazer para crianças, em ambientes abertos, exclusivamente;</li> <li>Fechamento das demais áreas comuns.</li> </ul>	
Condomínios (Áreas comuns)	81	Obrigatório uso de máscara por empregados, colaboradores e moradores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeito aos protocolos das atividades específicas, quando aplicável:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Restaurantes, bares, lanchonetes e espaços coletivos de alimentação: conforme protocolo de "Restaurantes etc."</li> <li>- Atividades esportivas, área de piscinas e águas, saunas, academias, quadras etc.:</li> </ul> </li> </ul>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

			<p>conforme protocolo de "Atividades Físicas etc";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizada a abertura das áreas de lazer para crianças, em ambientes abertos, exclusivamente;</li> <li>• Fechamento das demais áreas comuns (salão de festa, churrasqueiras compartilhadas etc.).</li> </ul>	
Transporte Coletivo (coletivo municipal, metropolitano comum, ferroviário e aquaviário)	49, 50	Manter janelas e/ou alçapão abertos ou adotar sistema de renovação de ar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lotação máxima de passageiros equivalente a <b>60% da capacidade</b> total do veículo;</li> <li>• Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de passageiros, para evitar aglomeração;</li> <li>• Adoção da lotação máxima definida por regra vigente no município de partida do veículo.</li> </ul>	
Transporte Rodoviário (fretado, metropolitano executivo, intermunicipal, interestadual)	49	Manter janelas e/ou alçapão abertos ou adotar sistema de renovação de ar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lotação máxima de passageiros equivalente a <b>75% da capacidade</b> total do veículo</li> <li>• Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de passageiros, para evitar aglomeração;</li> <li>• Adoção da lotação máxima definida por regra vigente no município de partida do veículo</li> </ul>	

**Risco Alto**

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Restaurantes, Bares, Lanchonetes, Sorveterias, <b>Food Truck</b> e similares	56	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portaria SES nº 390/2021;</li> <li>• Vedada a permanência de clientes em pé durante o consumo de alimentos ou bebidas;</li> <li>• Vedado abertura e ocupação de pistas de dança ou similares;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima de 40% das mesas</b> ou similares;</li> <li>• Apenas clientes sentados e em grupos de até cinco (5) pessoas;</li> <li>• Vedada a realização de 'eventos' tipo happy hour;</li> <li>• Vedada música alta que prejudique a comunicação entre clientes;</li> <li>• Operação de sistema de buffet, com lavagem prévia das mãos, utilização de luva descartável, e utilização de álcool 70% ou sanitizante similar por funcionário e clientes e com distanciamento e uso de máscara de maneira adequada;</li> <li>• Restrição de horários: entrada até as 21hs (fecha as portas), e encerramento obrigatório das atividades às 22 horas; Expressamente proibido a colocação de mesas nos ambientes externos públicos;</li> <li>• Fica proibida a instalação de mesas nos espaços públicos dos Food Truck (trailers), somente serviço de pagar e levar;</li> <li>• Fica expressamente proibida música ao vivo.</li> <li>• Estabelecimentos com predominância da venda de bebidas para consumo no balcão (bares, bodegas e similares) poderão</li> </ul>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

				funcionar apenas das 12hs até as 17hs. Vedado o consumo de bebida alcoólica em pé, nos balcões, entradas e calçadas dos estabelecimentos.
Estabelecimentos comerciais localizados em shopping centers e Centros Comerciais, Supermercados e Similares		PORTARIA SES Nº 389/2021		<ul style="list-style-type: none"><li>• Horário de acesso até <b>21:00</b> horas, depois encerrar a entrada. Fechamento total às <b>22:00</b> horas;</li><li>• Sinalização dos fluxos de entrada e saída (separados);</li><li>• Uma pessoa no fluxo da entrada orientando a restrição de acesso de apenas (01) uma pessoa por família, resguardando casos excepcionais que requerem acompanhamento, e para a organização das filas observando o distanciamento preconizado;</li><li>• Colocação obrigatória de dispensadores de álcool gel, e orientação para que todos façam a higienização antes de adentrar no estabelecimento;</li><li>• A Higienização dos carrinhos deve ser realizada por um funcionário permanente com insumo preconizado;</li><li>• Um fiscal interno para verificar a formação de filas e organização dos fluxos, com vestimenta apropriada para identificação (orientação dos clientes);</li><li>• Higienização dos caixas a cada novo atendimento;</li><li>• Orientações visuais e explicativas do fluxo de saída.</li></ul>
Missas e Serviços Religiosos	94		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima de 25% das cadeiras</b>, assentos ou similares;</li><li>• Ocupação intercalada de assentos, com ocupação de forma espaçada entre os assentos e de modo alternado entre as fileiras, respeitando distanciamento mínimo de 1m entre pessoas e/ou grupos de coabitantes;</li><li>• Atendimento individualizado, com distanciamento mínimo de 1 metro;</li><li>• Proibido o consumo de alimentos e bebidas, exceto o estritamente necessário para a realização do ritual ou celebração (por ex.: eucaristia ou comunhão), recolocando a máscara imediatamente depois.</li></ul>	





PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS

Av Firmino Girardello, 85

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

Serviços de Higiene Pessoal e Beleza (cabelereiro, barbeiro e estética)	96		<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por área útil de circulação ou permanência no ambiente fechado:</li><li>• 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• Distanciamento mínimo de 2 metros entre postos de atendimento (cadeiras, poltronas ou similares);</li><li>• Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li></ul>	
Feiras e Exposições Corporativas, Convenções, Congressos e similares	82	<ul style="list-style-type: none"><li>• Portaria SES nº 391/2021;</li><li>• Autorização, conforme número de pessoas (trabalhadores e público) presentes ao mesmo tempo:</li><li>• - até 300 pessoas: sem necessidade de autorização;</li><li>• - de 301 a 600 pessoas: autorização do município sede;</li><li>• - de 601 a 1.200 pessoas: autorização do município sede e autorização regional (aprovação de no mínimo de 2/3 dos municípios da Região Covid ou do Gabinete de Crise da Região Covid correspondente);</li><li>• - acima de 1.200 e até 2.500 pessoas, no máximo: autorização do município sede; autorização regional (aprovação de no mínimo de 2/3 dos municípios da Região Covid ou do Gabinete de Crise da Região Covid correspondente) e autorização do Gabinete de Crise do Governo Estadual, encaminhada pela respectiva prefeitura municipal.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboração de projeto (croqui) e protocolos de prevenção, disponíveis para fiscalização; Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li><li>• <b>Ambientes com circulação em pé</b> (estandes, corredores etc): 1 pessoa para cada 8m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• <b>Ambientes com público sentado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li><li>• Distanciamento mínimo entre pessoas em ambientes com público sentado conforme permissão para consumo de bebidas na plateia: -</li><li>• <b>Permite:</b> 2 metros entre pessoas;</li><li>• <b>Não permite:</b> 1 metro entre pessoas;</li><li>• Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada de cadeiras, assentos ou similares; Distanciamento mínimo de 3m entre módulos de estandes, bancas ou similares quando não houver barreiras físicas ou divisórias;</li><li>• Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li><li>• Início e término de programações não concomitantes, quando houver multissalas, para evitar aglomeração;</li><li>• Intervalo mínimo de 30 min entre programações com troca de público, para evitar aglomeração e permitir higienização;</li><li>• Priorização para venda e conferência de ingressos, inscrições ou credenciais por meio digital e/ou eletrônico;</li><li>• Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li><li>• Vedado compartilhamento de microfones sem prévia higienização com álcool 70% ou solução similar;</li><li>• Alimentação exclusivamente em</li></ul>	



			espaços específicos (ex.: praças de alimentação), com operação em conformidade com o protocolo de "Restaurantes etc."	
<b>Agropecuária e Indústria</b>				
<b>Risco Médio Baixo</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Agropecuária	84		<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área</li> </ul>	
Indústria e Construção Civil	5 a 33 e 41, 42, 43	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indústrias:</li> <li>Portaria SES nº 387/2021</li> <li>Portaria SES nº 388/2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> </ul>	
<b>Comércio</b>				
<b>Risco Médio Baixo</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Loja de conveniência em Posto de Combustível, e outras conveniências	47		<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>Vedada a permanência e o consumo de alimentos e bebidas no pátio (área da pista e do posto de gasolina);</li> <li>Respeito aos protocolos das atividades específicas, quando aplicável: Restaurantes, bares, lanchonetes e espaços de alimentação: conforme protocolo de "Restaurantes etc." Comércios: conforme protocolo de "Comércio etc."</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Expressamente proibida a colocação de mesas em espaços externos da conveniência;</li> <li>Proibida a permanência de pessoas nos espaços internos e externos da conveniência;</li> <li>Permitido somente a comercialização de produtos na modalidade pega e leve;</li> <li>Adoção de todos os protocolos de prevenção;</li> <li>Vedada a permanência e o consumo de alimentos e bebidas no pátio (área da pista e do posto de gasolina);</li> </ul> <p>Comércios: conforme protocolo de "Comércio etc."</p>
<b>Risco Médio</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

Obrigatórios				
Comércio e Feiras Livres (de alimentos e produtos em geral)	47	Portaria SES nº 389/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 6m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de pessoas, para evitar aglomeração;</li> <li>Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera;</li> <li>Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li> <li><b>Feiras livres</b> - Distanciamento mínimo de 3m entre módulos de estandes, bancas ou similares;</li> </ul>	
<b>Saúde e Assistência</b>				
<b>Risco Médio Baixo</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Assistência Veterinária e Petshops (Higiene)	75, 96		<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> </ul>	
<b>Risco Médio</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Assistência à Saúde Humana	86		<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li><b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li><b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de pessoas, para evitar aglomeração;</li> <li>Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera;</li> <li>Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li> </ul>	
Assistência Social	87, 88	• Portaria SES nº 385/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento e controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> </ul>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 2m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>• Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de pessoas, para evitar aglomeração;</li> <li>• Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera;</li> <li>• Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li> </ul>	
<b>Cultura, Esporte e Lazer</b>				
<b>Risco Médio</b>				
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Museus, Centros Culturais, Ateliês, Bibliotecas, Arquivos e similares	90, 91	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Museus - Recomendações aos Museus em Tempos de Covid-19, do Instituto Brasileiro de Museus (Ibram)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento e controle da ocupação máxima de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li>• <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 4m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>• <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 6m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>• Definição e respeito de fluxos de entrada e saída de pessoas, para evitar aglomeração;</li> <li>• Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada das cadeiras de espera;</li> <li>• Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li> <li>• Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos;</li> <li>• Distanciamento mínimo de 4m entre artistas e público, sobretudo quando artista não utiliza máscara;</li> <li>• Início e término de programações não concomitantes, quando houver multissalas, para evitar aglomeração;</li> <li>• Intervalo mín. de 30 min entre programações com troca de público, para evitar aglomeração e permitir higienização.</li> </ul>	
Eventos tipo Drive-in (Shows, cinemas etc.)	90, 93	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portaria SES nº 391/2021;</li> <li>• Público exclusivamente dentro dos veículos, vedada abertura de portas e circulação externa, exceto para uso dos sanitários;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso obrigatório e correto de máscara, cobrindo boca e nariz sempre, inclusive dentro do veículo;</li> <li>• Distanciamento mínimo de 2m entre veículos;</li> <li>• Elaboração de projeto (croqui) e protocolos de prevenção, disponível para fiscalização;</li> <li>• Priorização para venda e conferência de ingressos por meio digital e/ou eletrônico;</li> <li>• Venda de alimentos e bebidas</li> </ul>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

		exclusivamente por meio digital e entregues no carro;	
<b>Risco Alto</b>			
Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Atividades físicas em academias, clubes, centros de treinamento, piscinas, quadras e similares	96	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portaria SES nº 393/2021;</li> <li>• Exclusivo para prática esportiva, sendo vedado público espectador;</li> <li>• Autorizada a ocupação dos espaços exclusivamente para a prática de atividades físicas, vedado áreas comuns não relacionadas à prática de atividades físicas (ex.: churrasqueiras, bares, vestiários, lounges etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Limitado horário de funcionamento até as 22hs;</li> <li>• Após às 18hs, permitido somente 3 (três) horários para jogos, com intervalo de 30 minutos entre um jogo e o outro;</li> <li>• Finais de semana durante o dia permitido somente 3 (três) horários para jogos, com intervalo de 30 minutos entre um jogo e outro.</li> <li>• Proibido a venda de bebidas e alimentação e a realização de encontros festivos nos espaços esportivos.</li> <li>• Bares dos espaços esportivos fechados.</li> </ul>
Clubes sociais, esportivos e similares	93	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedado público espectador das atividades esportivas bebidas;</li> <li>• Vedado abertura e ocupação de pistas de dança ou similares;</li> <li>• Vedada a realização de eventos com a presença de público acima de 150 pessoas, independente do ambiente (aberto ou fechado).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li>+ <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 8m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>+ <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 16m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>Respeito aos protocolos das atividades específicas, quando aplicável: Restaurantes, bares, lanchonetes e espaços coletivos de alimentação: conforme protocolo de "Restaurantes etc."</li> <li>+ - Atividades esportivas, área de piscinas e águas, saunas, academias, quadras etc.: conforme protocolo de "Atividades Físicas etc";</li> <li>+ Danças e ensaios tradicionalistas: conforme protocolo de "Ensino de Esportes, Dança e Artes Cênicas".</li> <li>+ Eventos: conforme protocolos de "Eventos infantis, sociais e de entretenimento" ou "Feiras e Exposições Corporativas, Convenções, Congressos".</li> <li>+ Autorizada a abertura das áreas de lazer para crianças, em ambientes abertos, exclusivamente, com a presença de responsáveis;</li> <li>+ Fechamento das demais áreas comuns (como churrasqueiras, lounges etc.);</li> <li>+ Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li> <li>+ Público máximo de 70</li> </ul>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

			<p>peessoas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Duração máxima do evento (para o público) de 4 horas;</li> <li>+ Alimentação exclusivamente com operação em conformidade com o protocolo de "Restaurantes etc.".</li> <li>+ Vedados alimentos e bebidas expostos (mesa de doces, salgados e bebidas);</li> <li>+ Priorização para venda e conferência de ingressos, inscrições ou credenciais por meio digital e/ou eletrônico;</li> <li>+ Vedado compartilhamento de microfones sem prévia higienização com álcool 70% ou solução similar;</li> <li>+ Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li> </ul>	
<p>Eventos infantis, sociais e de entretenimento em buffets, casas de festas, casas de shows, casas noturnas, restaurantes, bares e similares</p>	<p>82, 90, 91, 92, 93</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portaria SES nº 391/2021</li> <li>• Vedada a permanência de clientes em pé durante o consumo de alimentos ou bebidas;</li> <li>• Vedado abertura e ocupação de pistas de dança ou similares;</li> <li>• Vedada a realização de eventos com a presença de público acima de 150 pessoas, independente do ambiente (aberto ou fechado).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima</b> de pessoas ao mesmo tempo, por tipo de ambiente e área útil de circulação ou permanência:</li> <li>+ <b>Ambiente aberto:</b> 1 pessoa para cada 8m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>+ <b>Ambiente fechado:</b> 1 pessoa para cada 16m<sup>2</sup> de área útil</li> <li>+ Público máximo de 70 pessoas;</li> <li>+ Duração máxima do evento (para o público) de 4 horas;</li> <li>+ Alimentação exclusivamente com operação em conformidade com o protocolo de "Restaurantes etc.".</li> <li>+ Vedados alimentos e bebidas expostos (mesa de doces, salgados e bebidas);</li> <li>+ Priorização para venda e conferência de ingressos, inscrições ou credenciais por meio digital e/ou eletrônico;</li> <li>+ Vedado compartilhamento de microfones sem prévia higienização com álcool 70% ou solução similar;</li> <li>+ Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Fechado;</li> <li>+ Expressamente proibido a realização de eventos, festas, e shows, face o agravamento dos indicadores.</li> </ul>
<p>Demais Eventos não especificados, em ambiente aberto ou fechado</p>	<p>82, 90, 91, 92, 93</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização não autorizada;</li> <li>• Sujeito à interdição e multa;</li> </ul>		
<p>Cinema, Teatros, Auditórios, Circos, Casas de Espetáculo, Casas de Shows e similares</p>	<p>59, 90, 93</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Público <b>exclusivamente sentado</b>, com distanciamento;</li> <li>• Portaria SES nº 391/2021;</li> <li>• Autorização, conforme número de pessoas (trabalhadores e público) presentes ao mesmo tempo:</li> <li>• - <b>até 300 pessoas:</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima de 40% das cadeiras</b>, assentos ou similares;</li> <li>+ Distanciamento mínimo entre grupos de até 3 pessoas e conforme permissão para consumo de alimentos ou bebidas na plateia:</li> <li>+ - <b>Permite:</b> 2 metros entre grupos;</li> <li>+ - <b>Não permite:</b> 1 metro entre grupos;</li> </ul>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

		<p>sem necessidade de autorização;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• - de 301 a 600 pessoas: autorização do município sede;</li><li>• - de 601 a 1.200 pessoas: autorização do município sede e autorização regional (aprovação de no mínimo de 2/3 dos municípios da Região Covid ou do Gabinete de Crise da Região Covid correspondente);</li><li>• - acima de 1.200 e até 2.500 pessoas, no máximo: autorização do município sede;</li><li>• autorização regional (aprovação de no mínimo de 2/3 dos municípios da Região Covid ou do Gabinete de Crise da Região Covid correspondente) e autorização do Gabinete de Crise do Governo Estadual, encaminhada pela respectiva prefeitura municipal.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✦ Autorizada circulação em pé durante a programação apenas para compra de alimentos ou bebidas (se permitido) e/ou uso dos sanitários, com uso de máscara e distanciamento nas filas;</li><li>✦ Autorizado uso do espaço também para produção e captação de áudio e vídeo;</li><li>✦ Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada de cadeiras, assentos ou similares, quando aplicável;</li><li>✦ Distanciamento mínimo de 4m entre artistas e público, sobretudo quando artista não utiliza máscara;</li><li>✦ Recomendação para que seja mantida distância mínima de 2 metros entre artistas durante as apresentações e que permaneça no palco, além dos artistas, somente a equipe técnica estritamente necessária;</li><li>✦ Rígido controle de entrada e saída do público, sob orientação do organizador e conforme fileiras, grupos ou similares, para evitar aglomeração;</li><li>✦ Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li><li>✦ Início e término de programações não concomitantes, quando houver multissalas, para evitar aglomeração;</li><li>✦ Intervalo mínimo de 30 min entre programações com troca de público, para evitar aglomeração e permitir higienização;</li><li>✦ Priorização para compra e venda e conferência de ingressos por meio digital e/ou eletrônico;</li><li>✦ Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li></ul>	
<p>Parques Temáticos, de Aventura, de Diversão, Aquáticos, Naturais, Jardins Botânicos, Zoológicos e outros atrativos turísticos similares</p>	<p>91, 93</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>✦ Estabelecimento e rígido controle da <b>ocupação máxima</b> conforme adesão (opcional) ao Selo Turismo Responsável do Ministério do Turismo:</li><li>✦ - <b>Com Selo MTur: 50%</b> da lotação autorizada no alvará ou PPCI</li><li>✦ - <b>Sem Selo MTur: 25%</b> da lotação autorizada no alvará ou PPCI</li><li>✦ Demarcação visual no chão de distanciamento de 1m nas filas e de ocupação intercalada de cadeiras, assentos ou similares, quando aplicável;</li><li>✦ Distanciamento mínimo de 4m entre artistas e público, sobretudo quando artista não</li></ul>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

			<p>utiliza máscara;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Recomendação para que seja mantida distância mínima de 2 metros entre artistas durante as apresentações e que permaneça no palco, além dos artistas, somente a equipe técnica estritamente necessária;</li> <li>+ Rígido controle de entrada e saída do público, sob orientação do organizador e conforme fileiras, grupos ou similares, para evitar aglomeração;</li> <li>+ Distribuição de senhas, agendamento ou alternativas para evitar aglomeração, quando aplicável;</li> <li>+ Início e término de programações não concomitantes, quando houver multissalas, para evitar aglomeração;</li> <li>+ Intervalo mínimo de 30 min entre programações com troca de público, para evitar aglomeração e permitir higienização;</li> <li>+ Priorização para compra e venda e conferência de ingressos por meio digital e/ou eletrônico;</li> <li>+ Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li> <li>+ Alimentação exclusivamente em espaços específicos (ex.: praças de alimentação), com operação em conformidade com o protocolo de “Restaurantes etc.”.</li> </ul>	
<b>Competições Esportivas</b>	93	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todas - Nota Informativa nº 18 COE SESRS de 13 de agosto de 2020;</li> <li>• Exclusivo para prática esportiva, sendo vedado público espectador;</li> <li>• <b>Futebol Profissional:</b> - Protocolo Detalhado e Manual de Diretrizes Operacionais do Futebol Gaúcho 2021 da FGF;</li> <li>• Diretriz Técnico Operacional de Retorno das Competições da CBF;</li> <li>• Protocolo de Operações para competições de clubes da Conmebol (2021).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Autorização prévia do(s) município(s) sede; Treinos e jogos coletivos fora da competição conforme protocolos de “Atividades Físicas etc.”. Reforço na comunicação sonora e visual dos protocolos para público e colaboradores;</li> </ul>	

**Educação**

**Risco Médio**

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
-----------	----------------	--------------------------------------	-----------------------------------	---





**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**

**Av Firmino Girardello, 85**

Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000

[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

Educação e Cursos Livres (exceto Ensino de Esportes, Dança e Artes Cênicas)	85	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Portaria SESSEDOC nº 01/2021</li> <li>✦ Distanciamento mínimo de 1,5 metro entre classes, carteiras ou similares</li> <li>✦ Transporte escolar conforme Portaria SESSEDOC nº 01/2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Definição e respeito à <b>ocupação máxima</b> das salas de aulas ou ambientes de aprendizagem conforme <b>distanciamento mínimo de 1,5 metro</b> entre classes, carteiras ou similares.</li> <li>✦ <b>Ensino híbrido</b>, com aulas ministradas remotamente e presencialmente, a fim de respeitar a lotação máxima das salas de aulas e/ou a decisão dos alunos ou responsáveis quanto à adesão ao ensino presencial.</li> </ul>
Formação de Condutores de Veículos	85		<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Aulas e exames teóricos realizados preferencialmente na modalidade remota;</li> <li>✦ Quando houver atividades em sala de aula, definição e respeito à ocupação máxima das salas de aulas ou ambientes de aprendizagem conforme distanciamento mínimo de 1,5 metro entre classes, carteiras ou similares;</li> <li>✦ Atendimento individual, sob agendamento, para aulas práticas ou entrega de documentos.</li> </ul>

**Risco Alto**

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Ensino de Esportes, Dança e Artes Cênicas	85		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respeito aos protocolos de "Atividades Físicas etc."</li> <li>• Quando houver atividades em sala de aula, definição e respeito à ocupação máxima das salas de aulas ou ambientes de aprendizagem conforme distanciamento mínimo de 1,5 metro entre classes, carteiras ou similares.</li> </ul>	

**Eventos**

**Risco Alto**

Atividade	CNAE 2 dígitos	Protocolos de Atividade Obrigatórios	Protocolos de Atividade Variáveis	Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16
Festividades particulares, Encontros de Famílias, Rodeios, Encontro esportivos e similares				Proibido a realização de qualquer tipo de evento de qualquer natureza, que gere aglomeração de pessoas. Eventos especiais necessitam de autorização prévia do Município e avaliação do COE Municipal.
Comunidades, clubes, canchas de bochas, carteados, campos de futebol, sinuca e similares, exceto aqueles que já tiverem planos de contingência aprovados pelo COE até esta data.				Fechados, exceto para promoções (assados, galeto, churrascos, massas e similares) no sistema pague e leve.

**Aglomerações**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GETÚLIO VARGAS**  
**Av Firmino Girardello, 85**  
Getúlio Vargas - Rio Grande do Sul - 99900-000  
[administracao@pmgv.rs.gov.br](mailto:administracao@pmgv.rs.gov.br) Fone: (54) 3341-1600

<b>Risco Alto</b>				
<b>Atividade</b>	<b>CNAE 2 dígitos</b>	<b>Protocolos de Atividade Obrigatórios</b>	<b>Protocolos de Atividade Variáveis</b>	<b>Protocolos de Atividade Variáveis AMAU -R16</b>
<b>Aglomeración de pessoas</b>				Expressamente proibido a aglomeração de pessoas em espaços públicos e privados, de acordo com os Protocolos Gerais Obrigatórios

\* AMAU / Comitê Regional